

مقررات بیمارستان

بیمارستان قائم (عج) فیروزآباد

- هنگام مراجعه به پذیرش دفترچه بیمه و ارائه کد ملی الزامی می باشد و کارت شناسایی معتبر و عکس دار همراه داشته و ارائه نمایید .
- قبل از مراجعه به بیمارستان، از مدت اعتبار دفترچه بیمه بیمار اطمینان حاصل نمایید .
- در صورتی که سابقه بستری در این مرکز دارید موضوع را به متصدی پذیرش اطلاع دهید .
- در مواقع تصادفات و سوانح ارائه کروکی و یا گزارش اورژانس 115 الزامی است در غیر این صورت هزینه های بیمارستان به صورت آزاد محاسبه خواهد شد .
- در مورد بیماران طرف قرارداد بیمه تکمیلی، همراه داشتن معرفی نامه جهت بستری شدن ضروری است .
- در موارد اورژانسی ارائه کارت شناسایی معتبر و دفترچه بیمه کافی می باشد و همراه بیمار موظف است ظرف مدت 24 ساعت معرفی نامه را به پذیرش بیمارستان ارائه نماید .
- تاریخ و دستور بستری پزشک معالج به منزله وجود تخت خالی در بخش مربوطه نیست و گاهی در مواردی ممکن است به دلیل کمبود تخت بستری بیمار برای مدت کوتاهی به تعویق بیفتد ولی سعی خواهد شد در همان تاریخ بیمار بر حسب رعایت نوبت و اولویت بستری گردد .

- کودکان بیشتر در معرض ابتلا به بیماریهای واگیردار هستند، از به همراه آوردن اطفال زیر 12 سال به بیمارستان خودداری کنید .
- زمان ملاقات هر روز از ساعت 15-16 می باشد .
- تعداد زیاد ملاقات کنندگان موجب انتقال آلودگی های بیمارستانی به داخل منازل شما می شود . لطفاً تعداد ملاقات کنندگان را مدیریت نمایید .
- ملاقات بیمار در بخشهای ویژه (CCU-NICU-ICU) ممنوع می باشد و این امر صرفاً در موارد خاص و در صورت موافقت پزشک معالج انجام خواهد شد .
- در صورتی که هر کدام از همراهان یا ملاقات کنندگان دچار بیماری مسری مثل سرماخوردگی و... می باشند به هیچ عنوان با بیمار ملاقات نداشته و از حضور در بیمارستان خودداری نمایید .
- از آوردن گلدان خاکدار و گل طبیعی به داخل بیمارستان خودداری شود .
- به منظور رعایت حقوق افراد و حفظ ایمنی استعمال دخانیات در تمام فضاهای داخلی بیمارستان اکیداً ممنوع می باشد .
- به منظور کنترل آلودگی صوتی در محیط بیمارستان لطفاً گوشی همراه خود را در حالت سکوت قرار دهید .
- به هیچ عنوان در داخل اتاقهای بستری دو تخته و عمومی با تلفن همراه مکالمه ننمایید .
- در صورت نیاز به همراه برای بیمار (به جز بخش VIP) تنها همراه همگن مجاز است در کنار بیمار بماند .
- از نگهداری اشیاء گرانبها، وجه نقد و تلفن همراه در بخش ها خودداری فرمایید .
- در تمامی فضاهای داخل بیمارستان عکس برداری و فیلم برداری ممنوع می باشد .
- همراهان محترم جهت استراحت از صندلی های تاشو موجود در اتاق بیمار استفاده نمایند و بعد از استفاده ، صندلی به حالت اول باز گردانده شود و هزینه تخت همراه آزاد میباشد .
- از نگهداری مواد غذایی (نان خشک، باقی مانده غذا و...) در اتاق بیمار خودداری نمائید .
- ساعت توزیع و سرو صبحانه از ساعت 7-8 صبح، ناهار از ساعت 12-13 و شام از ساعت 18:30 الی 19:30 شب می باشد، پرسنل توزیع غذا یک ساعت پس از صرف غذا جهت جمع آوری، ظروف کثیف را در ترالی های مخصوص خود قرار می دهند .
- از گذاشتن سینی غذای بیمار روی زمین یا بیرون اتاق خودداری نموده و ظروف کثیف را در ترالی مخصوص خود قرار دهید .
- با توجه به این که سیستم گرمایش و سرمایش و تنظیم دمای اتاق به طور خودکار عمل می کند لطفاً به هیچ عنوان پنجره اتاق باز نگردد .

- از ریختن تفاله چای در توالت و دستشویی و سطل زباله خودداری و از آبدارخانه بخش استفاده نمائید .
- به منظور برقراری ارتباط سریع و صحیح مراجعین با پرسنل مرکز کلیه کارکنان بیمارستان اعم از اداری، درمانی و خدماتی دارای اتیکت شناسایی می باشند .
- همراهان بیمارانی که به اتاق عمل برای عمل جراحی انتقال می یابند می توانند در سالن انتظار مربوطه حضور داشته باشند و از نمایشگر بیمار خود را ملاحظه نمایند و بعد از انتقال به بخش بستری یک نفر همراه با کارت همراه بیمار می تواند نزد وی در بخش بستری حضور داشته باشند .
- رعایت حدود شرعی و درمان توسط فرد همگن در کلیه بخشهای بستری اجرا میگردد در صورت مشاهده مشکلی در این باره لطفاً موارد را به مسئول شیفت اعلام نمایید .
- از قرار دادن کیسه پلاستیکی مشکلی در یخچال اتاقهای بستری خودداری شود .
- زباله های شبه خانگی خود را مانند قوطی کمپوت و جعبه شیرینی، ظروف یکبار مصرف و موارد مشابه را در سطل های آبی بیندازید .
- زباله های عفونی (دروشیت، پنبه خونی، پانسمان و...) را صرفاً در سطل های زرد رنگ جمع آوری نمایید .
- مدارک لازم جهت صدور گواهی ولادت : اصل شناسنامه و کارت ملی پدر و مادر نوزاد می باشد .

➤ جهت دریافت گواهی ولادت بعد از ترخیص مادر و نوزاد به بخش زایشگاه مراجعه شود(حداکثر 15 روز پس از تولد نوزاد).

- هر گونه صورتحساب باید از طریق صندوق بیمارستان پرداخت شود و قبض دریافت نماید و وجه پرداختی با مبلغ قبض را کنترل نمائید از دادن وجه نقد و یا واریز به سایر حساب ها خودداری و موضوع را در اسرع وقت به واحد درآمد اعلام نمایید.
- خروج بیمار از بیمارستان بعد از دریافت برگ خروج امکان پذیر است .



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی استان فارس
بیمارستان قائم (عج) فیروز آباد

مقررات بیمارستان	عنوان
معصومه قائدی	تهیه کننده
کمیته آموزش به بیمار	تایید کننده
دکتر کشاورز	مسئول فنی بخش
مردادماه 1402	سال تهیه
واحد آموزش	ناظر کیفی